



ขั้นตอน

การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน ผ่านระบบ DSL

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569

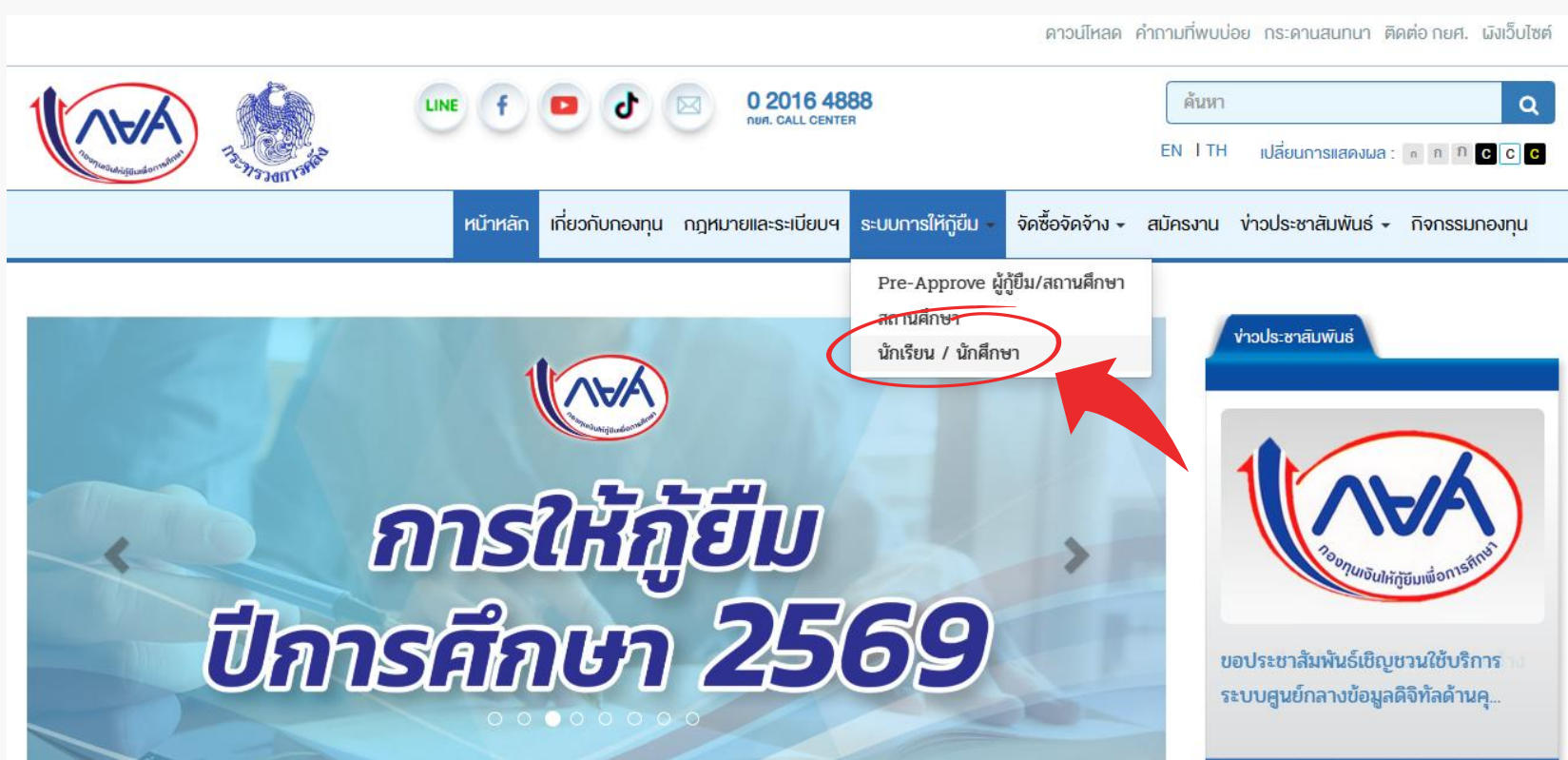
สำหรับนักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
(เฉพาะผู้กู้ยืมรายใหม่)

1

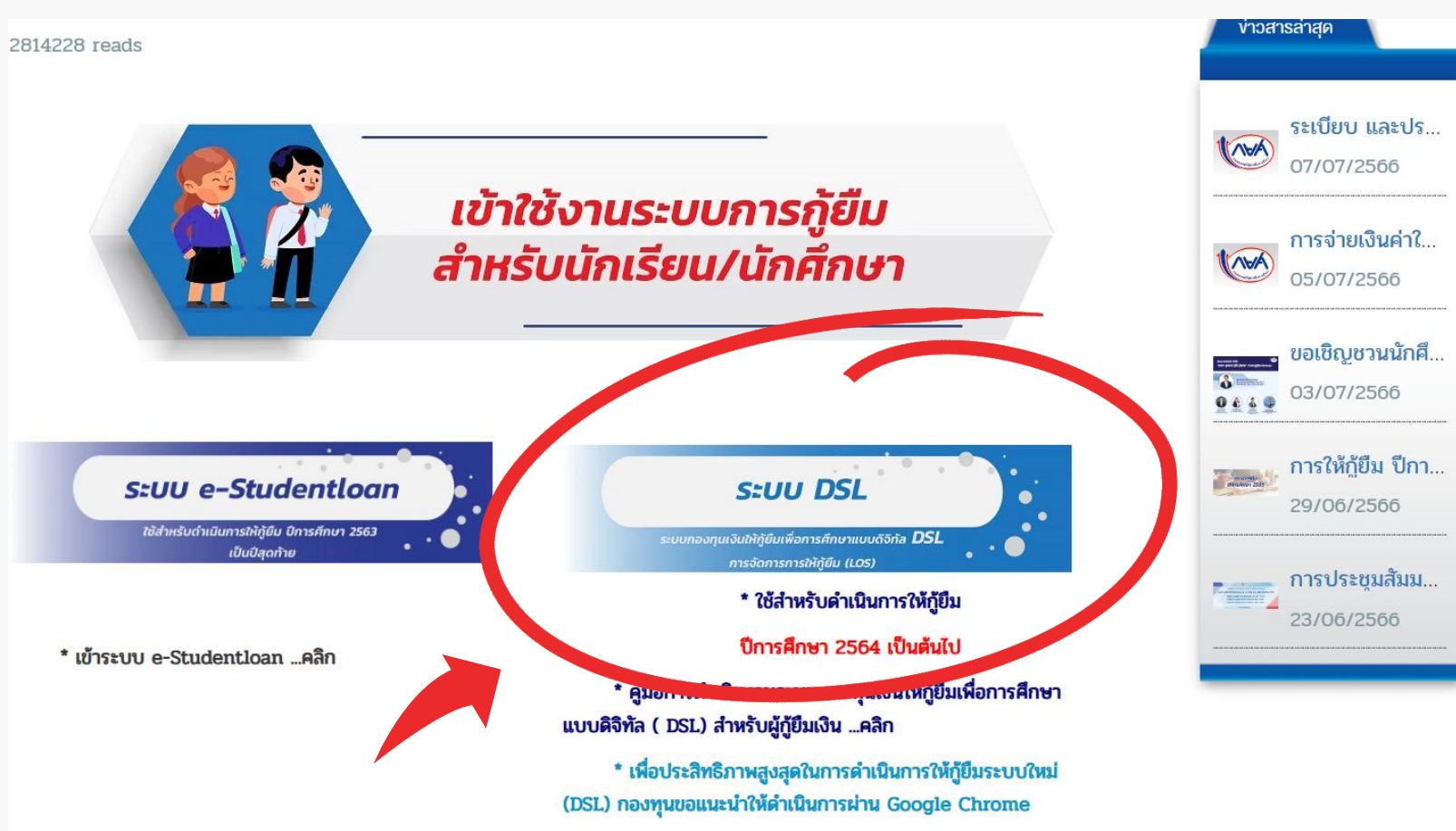
เข้าไปที่เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

www.studentloan.or.th

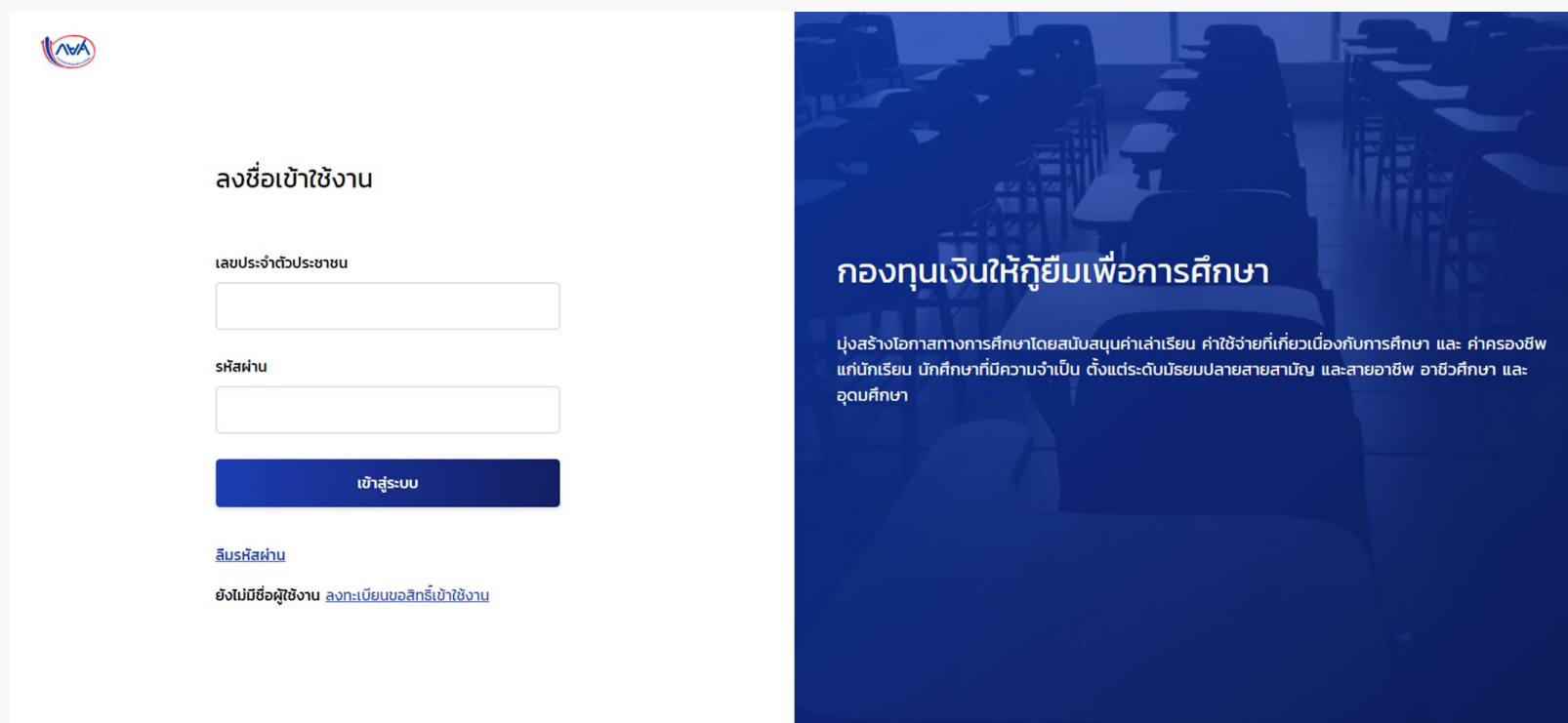
1.1 เข้าเว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษา จากนั้นเลือก ระบบการให้กู้ยืม
> นักเรียน/นักศึกษา



1.2 เลือก ระบบ DSL



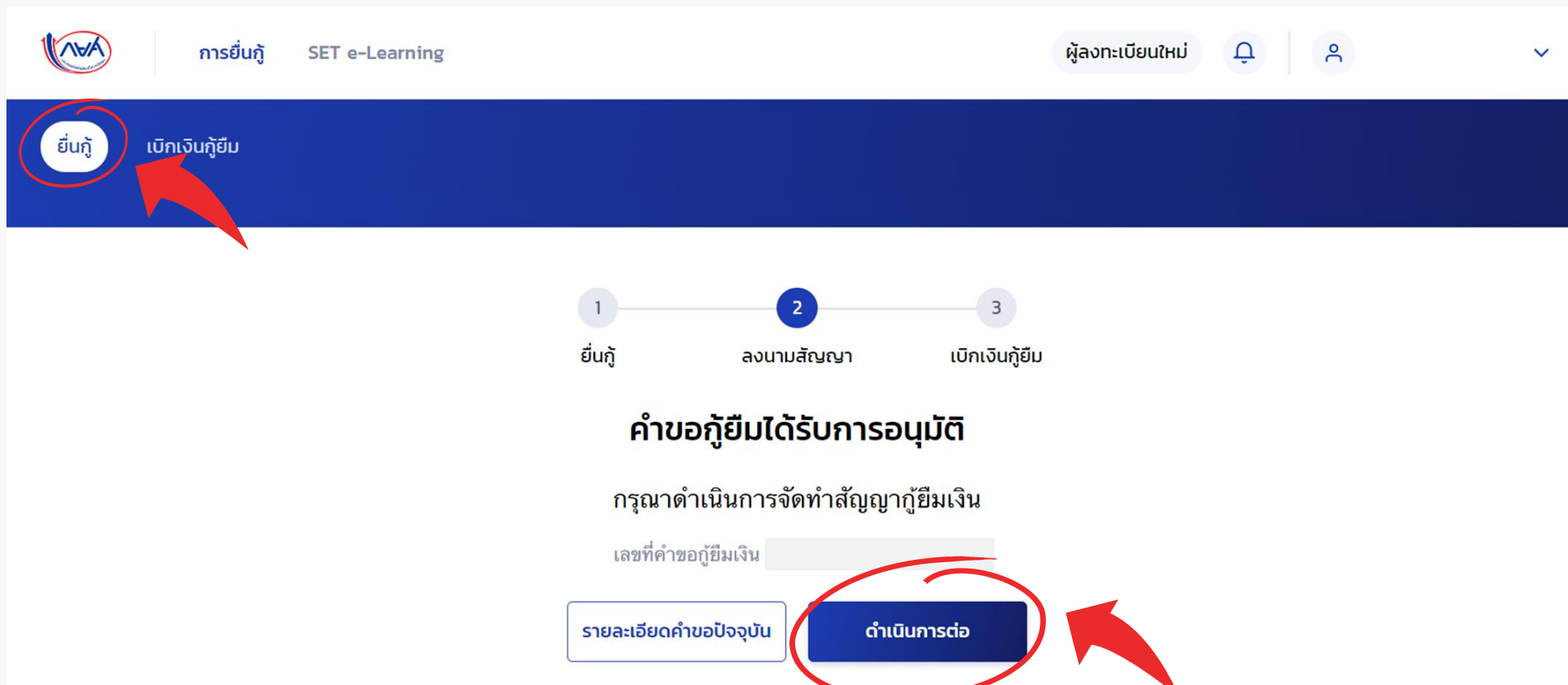
1.3 ลงชื่อเข้าใช้งาน



2

จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน

2.1 เลือกเมนู ยืมกู้
จากนั้นกดปุ่ม ดำเนินการต่อ



2.2 เลือก ธนาคาร สำหรับใช้เป็นบัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ข้อมูลจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *

กรุณาเลือก
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

2.3 กรอก เลขที่บัญชี ให้ถูกต้อง จากนี้่หนด ตรวจสอบ

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *

ธนาคาร

▼

ชื่อบัญชี *

เลขที่บัญชี *

ตรวจสอบ

สาขา *

2.4 เลือก วิธีการชำระเงินคืนกองทุน (สามารถเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลังตามเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด)

วิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุน

ผู้กู้ยืมเงินสามารถเลือกเปลี่ยนแปลงวิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุนแบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือ รายปี ตามความประสงค์ได้

- ☐ รายเดือน ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- ☐ รายไตรมาส (3 (สาม) เดือน) ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกไตรมาส
- ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนเท่ากันทุกปี
- ☐ รายปี ชำระต้นเงินในจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปี (Step Up)

 ศึกษารายละเอียดของการชำระต้นเงินและดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใด [ได้ที่นี่](#)

2.5 เลือกลงนามในสัญญาซื้อขายแบบกระดาษ และประเภทสัญญาซื้อขาย

โดยเลือก สัญญาแบบทั่วไป หรือ สัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม (เลือกแบบใดก็ได้ไม่มีผลต่อการกู้ยืม)

จากหั่นกดปุ่ม ถัดไป

การลงนามสัญญา ⓘ

ประเภทการลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน *

☒

แบบกระดาษ

ประเภทสัญญากู้ยืมเงิน *

☒

สัญญาแบบทั่วไป

☒

สัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม

ย้อนกลับ

ถัดไป

2.6 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง หากข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้กด ย้อนกลับ เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูล

หากแน่ใจว่าข้อมูลทั้งหมดถูกต้องแล้ว ให้กด  เพื่อรับรองข้อมูลการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน จากนั้นกด [ยืนยันข้อมูล](#)

ยืนยันข้อมูล

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

1

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้านล่าง เนื่องจากมีผลต่อการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน หลังจากนั้น**กดรับรองข้อมูล**การยื่นกู้ในส่วนล่างสุดของแบบยืนยันคำขอ

ข้อมูลบัญชี

ชื่อบัญชี

เลขที่บัญชี

ธนาคาร

สาขา

วิธีการผ่อนชำระเงินคืนกองทุน

วิธีการผ่อนชำระ

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญากู้ยืม

แบบกระดาษ

ประเภทสัญญากู้ยืมเงิน

รับรองข้อมูลการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน

☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่เป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่แนบดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนดและยินยอมให้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญากู้ยืมเงิน

ย้อนกลับ

ยืนยันข้อมูล

2.7 ระบบจะแจ้งเตือนข้อความยืนยันการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ จากนั้นกดปุ่ม [กลับหน้าหลัก](#)



บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ

กรณาลงนามสัญญากู้ยืมเงินผ่านตัวแทน

กลับหน้าหลัก

3

ดาวนิโหลด สัญญากู้ยืมเงิน

3.1 เลือก ดาว์นโหลดเอกสารประกอบการลงนาม

การยื่นกู้ SET e-Learning

ผู้ลงทะเบียนใหม่



ยื่นกู้ เบิกเงินกู้ยืม

1 ยื่นกู้

2 ลงนามสัญญา

3 เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ

กรณาลงนามสัญญากู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม

กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ดาวนิโหลดเอกสารประกอบการลงนาม

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

3.2 เลือก ดาว์นโหลดเอกสาร

เอกสารประกอบการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

กรุณาดาวนิโหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหนังสือให้ความยินยอม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ดาวนิโหลดเอกสาร

4

ข้อควรระวังในการจัดพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน และการลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน



สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป

ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

สัญญาเลขที่

วันที่ทำสัญญา เดือน พ.ศ. ทำขึ้น ณ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”

กับ

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้กู้ยืมเงินที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันด้วยความตั้งใจ

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อบริหารจัดการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงิน

2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่และจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงิน

ดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อลงนามในแบบขออนุญาตเบิกเงินกู้ยืมเงินแล้ว

ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

ผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบขออนุญาตเบิกเงินกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

นับแต่วันเริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือพ้นจากหน้าที่การงาน

ศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

☒ พิมพ์สัญญาออกมา จำนวน 2 ชุด

☒ พิมพ์สัญญาแต่ละหน้าให้มีขนาดพอดีกับกระดาษ A4

☒ พิมพ์สีหรือขาวดำก็ได้

☒ พิมพ์สัญญาทุกหน้า ให้เห็นตัวอักษรและข้อความชัดเจน ไม่เลือน

☒ ด้านบนของสัญญาทุกหน้า แสดงแถบ Barcode ชัดเจน

☒ ด้านล่างของสัญญาทุกหน้า แสดงหมายเลขหน้าชัดเจน (หน้าที่ 2 – 7)

☒ พิมพ์หลังแสดงลายน้ำว่า “ใช้สำหรับปีการศึกษา 2569”

☒ สั่งพิมพ์สัญญาแบบพิมพ์ด้านเดียวเท่านั้น (ห้ามพิมพ์แบบหน้า-หลัง)

โดยกระดาษ 1 แผ่น จะพิมพ์เพียง 1 หน้า เท่านั้น

ดังนั้น สัญญากู้ยืมเงิน 1 ชุด จะมีกระดาษทั้งหมด 7 แผ่น (หน้าที่ 1 – 7)

ตัวอย่าง

ตัวอย่างสัญญากู้ยืมเงิน แผ่นที่ 1

สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2569

☒ ด้านบนของสัญญา แสดงแถบ barcode ชัดเจน
ตัวอักษรและข้อความในสัญญามองเห็นชัดเจน ไม่เลือน

สัญญาเลขที่ ระดับ
วันที่ทำสัญญา พ.ศ. ทำที่ ระหว่าง
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้กู้ยืม”
กับ
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้กู้ยืมเงิน”

☒ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตนเอง (ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน)

กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินยังไม่บรรลุนิติภาวะ “ผู้แทนโดยชอบธรรม” หรือ “ผู้ปกครอง” คือ
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

☒ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
เฉพาะกรณีนักศึกษายังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์)
โดยในสัญญาจะปรากฏชื่อของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ตามที่นักศึกษาได้เป็นผู้ระบุข้อมูลเอาไว้ในคำขอกู้ยืมเงิน

สัญญานี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืม
นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ ของผู้
โดยสัญญาได้ตกลงกันมีความดังต่อไปนี้

☒ หากนักศึกษาเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว (อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป)
ในสัญญาจะไม่ปรากฏชื่อของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ห้ามนักศึกษาเขียนชื่อหรือข้อมูลใด ๆ เพิ่มเติมเข้าเด็ดขาด

1. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงิน และผู้กู้ยืมเงินตกลงกู้ยืมเงิน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมเงิน
2. ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่และจะจ่าย
เงินกู้ยืมส่วนที่เป็นค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมเงินตามบัญชีที่ผู้กู้ยืมเงินได้แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ผู้ให้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืม
ดังกล่าวภายหลังจากที่ผู้กู้ยืมเงินได้ลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะ ☒ นักศึกษาชำระรายละเอียดข้อตกลงในสัญญากู้ยืมเงินให้ครบถ้วน
ค่าครองชีพ) ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด และผู้ให้กู้ยืมหรือธนาคารหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้ให้กู้ยืมได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดย
ผู้กู้ยืมเงินจะต้องลงลายมือชื่อหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดังกล่าวทุกภาคการศึกษา
นับแต่วันเริ่มกู้ยืมเงินจนกระทั่งผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่าแบบยื่นรับการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการกู้ยืมเงิน และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ตัวอย่างสัญญากู้ยืมเงิน แผ่นที่ 2 - 6

☒ ด้านบนของสัญญา แสดงแถบ barcode ชัดเจน
ตัวอักษรและข้อความในสัญญามองเห็นชัดเจน ไม่เลือน

3. ผู้ให้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมเงินกู้ยืมเงิน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายใต้วงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลายสายสามัญและประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่เกิน 1,000,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงและอนุปริญญา ไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 (สี่) ปี และหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน
700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 5 (ห้า) ปี ไม่เกิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน) หลักสูตร 6 (หก) ปี ไม่เกิน 1,700,000 บาท
(หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ วงเงินการกู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประกาศกำหนด

กรณีผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ผู้กู้ยืมเงินต้องดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่าน
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และเก็บรักษาหลักฐานที่ได้ไปจากผู้ให้กู้ยืมไว้เป็นความลับ หากผู้กู้ยืมเงินยินยอมหรือประมาณหาเงินแล้วให้บุคคลอื่น
ดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการกู้ยืมเงินของผู้กู้ยืมเงินด้วยตนเอง

4. เงินกู้ยืมที่ผู้ให้กู้ยืมจ่ายให้แก่ผู้กู้ยืมเงิน ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วในวันที่ได้รับเงินกู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืมเงินเข้าสู่บัญชีของสถานศึกษาที่
ผู้กู้ยืมเงินได้เข้าศึกษา และ/หรือได้จ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ยืมเงินตามที่แจ้งไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมในแต่ละครั้งตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่
ตามหลักสูตรการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ภายใต้วงเงินและวงเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้ตกลงกู้ยืมไว้

หน้าที่ของผู้กู้ยืมเงิน

5. ถ้าผู้กู้ยืมเงินเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จการศึกษา หรือ
เลิกการศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่แจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุล
หรือสถานที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือย้ายสถานศึกษา หรือสำเร็จ

☒ นักศึกษาชำระรายละเอียดข้อตกลงในสัญญากู้ยืมเงินให้ครบถ้วน

เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้นพร้อมทั้งจำนวนเงินเดือน
หรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่
วันที่ผู้กู้ยืมเงินเริ่มทำงาน และในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้าง
ผู้กู้ยืมเงินจะต้องแจ้งให้ผู้ให้กู้ยืมและธนาคารที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนดทราบเป็นหนังสือหรือช่องทางอื่นที่ผู้ให้กู้ยืมกำหนด ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่
วันที่ผู้กู้ยืมเงินย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนงาน หรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าจ้างดังกล่าวทุก ๆ ครั้ง

หากผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาในวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญของสัญญาผู้กู้ยืมเงินสิทธิออก
เลิกสัญญาและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญานี้คืนภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการบอกเลิก
สัญญา โดยผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิจะถือเอาประโยชน์แห่งเงื่อนไขข่าระหนี้ตามข้อ 12.

6. การกู้ยืมและผู้ให้กู้ยืมตามสัญญานี้ นอกจากจะถือปฏิบัติตามสัญญาทุกข้อแล้วผู้กู้ยืมเงินจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ได้ออกใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ทำสัญญานี้ และที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่า กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

7. ผู้กู้ยืมเงิน และผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ปกครอง ยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินนำเงินที่ผู้กู้ยืมเงินได้กู้ยืมจากผู้ให้กู้ยืม ก่อนปีการศึกษา 2549
มาแล้วทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด และเงินเพิ่มอันได้แก่เบี้ยปรับที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ทำสัญญานี้ และ/หรือเงินที่ได้รับทุนการศึกษา
แบบต้องขึ้นต้นตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มาแล้วทั้งหมด มารวมเป็นหนี้เงิน
ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้กู้ยืม พร้อมทั้งยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขตามสัญญานี้ทุกประการ

เลขที่ผูกกับรายได้และเงื่อนไข	แผ่นชำระเงินคืน	รมาศ และรายปี	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
แล้วจะมีข้อตกลงและบังคับกล่าวเปลี่ยนและเงื่อนไขต่าง ๆ แต่ละสัญญา หรือตาม	เงินไม่มีการศึกษา หรือหรือระเบียบที่	220 (สิบ)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
รวมทั้งยินยอมให้ดำเนินการใด ๆ ได้ องค์การทั้งภาครัฐ ยินยอมให้	ระคืนต้นเงินพร้อมคิดค่าธรรมเนียมหรือเลิกการศึกษาที่เกี่ยวข้องแล้ว	430 (สี่สิบ)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
บุคคลของผู้กู้ยืมเงิน	ดิมจำนวนเฉพาะ	40 (สี่สิบ)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
ผู้ได้จัดทำขึ้นให้แก่	ม) เดือน นับแต่ร้อยละ 1 (หนึ่ง) หรือประโยชน์ส่งให้ทันสภาพเวลา 2 (สอง) ปี	850 (ร้อยห้าสิบ)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
หรือข้อความในไม่มีสิทธิเรียกร้อง	ไม่มีค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยมีหรือแล้วเป็นระยะ	070 (เจ็ดสิบ)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
ศึกษาหรือทันสภาพกู้ยืมคืนทั้งจำนวน	ไม่มีค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยมีหรือแล้วเป็นระยะ	3 14 15 0 12.0 13.0 0 (สิบสอง) (สิบสาม)	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
ขึ้นทุกปี (Step Up)	ขึ้นทุกปีประโยชน์อื่นใดประโยชน์อื่นใด ให้คิด	ดำเนินการหักเงินได้	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม
ประสงค์แผ่นชำระ	การเป็นนักเรียนที่กำหนดไว้ในประโยชน์อื่นใด	เงินเพิ่มดอกเบี้ย	โดยธนาคารในบัญชีเงินฝากบัญชีเงินฝากที่ได้รับจากผู้ให้กู้ยืม

☒ ด้านล่างของสัญญา แสดงหมายเลขหน้าของสัญญาชัดเจน

3

4

ทั้งประเมินของผู้กู้ยืมเงินได้ หรือกรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระต้นเงินและค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้หรือประโยชน์อื่นใด โดย

5

ของศบ หรือประกาศกฎหมายกำหนด

6

☒ พื้นหลังสัญญา แสดงลายหน้า คำว่า “ใช้สำหรับปีการศึกษา 2567”

ตัวอย่าง



ตัวอย่างสัญญากู้ยืมเงิน แผ่นที่ 7

19. ที่อยู่ของผู้กู้ยืมเงินที่ปรากฏในสัญญา ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงิน การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังผู้กู้ยืมเงิน ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปถึงภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมเงินไม่ว่าผู้กู้ยืมเงินจะอยู่ที่ใดก็ตาม

☒ ด้านบนของสัญญา แสดงแถบ barcode ชัดเจน ตัวอักษรและข้อความในสัญญามองเห็นชัดเจน ไม่เลือน

20. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่ผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา รวมทั้งได้ทราบและเข้าใจข้อความในแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและค่าครองชีพ) ซึ่งผู้กู้ยืมเงินได้ทำไว้ต่อผู้ให้กู้ยืมโดยตลอดแล้วและยินยอมให้ผู้กู้ยืมเงินเข้าทำสัญญา

☒ หน้าศึกษาอ่านรายละเอียดข้อตกลงในสัญญากู้ยืมเงินให้ครบถ้วน

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเงินเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตามการชำระเงินกู้ยืมเงิน

☒ ด้านล่างของสัญญา แสดงหมายเลขหน้าของสัญญาชัดเจน
☒ พื้นหลังสัญญา แสดงลายน้ำ คำว่า "ใช้สำหรับปีการศึกษา 2567"

☒ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองเฉพาะผู้ที่มิใช่ชื่อปรากฏอยู่ เป็นผู้ลงชื่อในสัญญาด้วยตนเองเท่านั้น (กรณีนักศึกษายังไม่บรรลุนิติภาวะ) หากไม่มีชื่อผู้ใดปรากฏอยู่ห้ามลงชื่อเพิ่มเข้าไปเด็ดขาด

☒ ให้นักศึกษาลงชื่อผู้กู้ยืมเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้กู้ยืมเงิน
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)

☒ จุดนี้ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ห้ามลงชื่อโดยเด็ดขาด

☒ ให้ลงชื่อพยาน 2 คน โดยพยานจะเป็นบุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ บุคคลที่สามารถเป็นพยานได้จะต้องมีอายุ 20 ปีขึ้นไป (เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ)

7

ตัวอย่าง

1. กรณีผู้กู้ยืมบรรลุนิติภาวะ (อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป)

☒ ลงชื่อผู้กู้ยืมเงิน

☒ ไม่ต้องลงชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

☒ ลงชื่อพยาน 2 คน (พยานเป็นบุคคลใดก็ได้ โดยพยานจะต้องอายุ 20 ปีขึ้นไป)

ลงชื่อ ปวเรศ เสริมฤทธิ์รงค์ ผู้กู้ยืมเงิน
(นายปวเรศ เสริมฤทธิ์รงค์)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ ปรมะ วงศ์รัตน์ะ พยาน
(นายปรมะ วงศ์รัตน์ะ)

ลงชื่อ คิตดา งามกุล พยาน
(น.ส.คิตดา งามกุล)

ตัวอย่าง

2. กรณีผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์)

☒ ลงชื่อผู้กู้ยืมเงิน

☒ ลงชื่อผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ตามที่มีชื่อปรากฏในสัญญาเท่านั้น หากไม่มีไม่ต้องลงชื่อเพิ่ม

☒ ลงชื่อพยาน 2 คน (พยานเป็นบุคคลใดก็ได้ โดยพยานจะต้องอายุ 20 ปีขึ้นไป)

ลงชื่อ ธาม อารังศรีสวัสดิ์ ผู้กู้ยืมเงิน
(นายธาม อารังศรีสวัสดิ์)

ลงชื่อ ศุภณ ธรรมณี ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(นายศุภณ ธรรมณี)

ลงชื่อ _____ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(_____)

ลงชื่อ ปรมะ วงศ์รัตน์ะ พยาน
(นายปรมะ วงศ์รัตน์ะ)

ลงชื่อ คิตดา งามกุล พยาน
(น.ส.คิตดา งามกุล)

ข้อควรระวัง

- ให้ใช้ ปากกาหมึกสีน้ำเงิน ในการลงชื่อเท่านั้น ห้ามใช้ปากกาหมึกสีดำ/ปากกาหมึกซึม
- สัญญากู้ยืมเงินทุกแผ่น จะต้องพิมพ์ออกมาให้เห็นตัวหนังสือและข้อความชัดเจน ไม่เลือน ไม่เข้มหรือจางเกินไป
- ห้ามนำลายลบคำผิด ยางลบปากกา ฯลฯ ลบหรือแก้ไขข้อความใด ๆ ในสัญญากู้ยืมโดยเด็ดขาด หากต้องการแก้ไขให้พิมพ์สัญญาฉบับใหม่ออกมาเท่านั้น
- การลงชื่อในสัญญากู้ยืมเงิน ทั้ง 2 ชุด จะต้องลงชื่อให้เหมือนกัน และจะต้องเหมือนกันกับที่ลงชื่อในสำเนาเอกสารทุกฉบับ (หากเป็นลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นทั้งหมด หากเขียนเป็นชื่อ-สกุลต้องเขียนเป็นชื่อ-สกุลทั้งหมด เป็นต้น)
- ส่งพิมพ์สัญญาแบบพิมพ์ด้านเดียวเท่านั้น (ห้ามพิมพ์แบบหน้า-หลัง) โดยกระดาษ 1 แผ่น จะพิมพ์เพียง 1 หน้าเท่านั้น ดังนั้น สัญญากู้ยืมเงิน 1 ชุด จะมีกระดาษทั้งหมด 7 แผ่น (หน้าที่ 1 – 7)



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
งานทุนและแนะแนว กองพัฒนานักศึกษา
Nakhon Ratchasima Rajabhat University

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569