



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการ/ปฏิทินการดำเนินการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.)
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569
สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ (ฉบับที่ 2)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเลขที่ 3256/2569 ลงวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2569 ได้ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ยศ.) ตามกรอบที่กองทุนฯ จัดสรรให้กับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา นั้น บัดนี้ คำขอกู้ยืมของนักศึกษาได้รับการอนุมัติแล้ว

ในการนี้ งานทุนและแนะแนว กองพัฒนานักศึกษา จึงประกาศให้นักศึกษาที่มีสถานะคำขอกู้ยืมจากระบบ Pre-Approve “คำขอกู้ยืมได้รับการอนุมัติแล้ว” เข้าดำเนินการต่อในขั้นตอนการยื่นคำขอกู้ยืมผ่านระบบ DSL (Digital Student Loan Fund System) ตั้งแต่วันที่ 16-30 กันยายน 2569 (รายละเอียดตามปฏิทินที่แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวียา ประธนาดี ขาติวิวัฒนาการ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

ขั้นตอนการดำเนินการกู้ยืม/ปฏิทินการดำเนินการกู้ยืม จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สำหรับผู้กู้ยืมทุกลักษณะ ทุกคณะ ทุกชั้นปี ภาคปกติ/ภาคศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569
(เฉพาะผู้กู้ยืมรายใหม่ที่กำลังดำเนินการอนุมัติแล้ว" จากระบบ Pre-Approve)

ขั้นตอน	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี
ขั้นตอนที่ 1	นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบ DSL สำหรับผู้กู้ยืมเงิน นักศึกษกลงทะเบียนสำหรับเข้าใช้งาน ระบบ DSL (เฉพาะผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน)	16 - 30 ก.ย. 2569
ขั้นตอนที่ 2	นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ DSL นักศึกษายื่นคำขอกู้ยืมเงินและอัปโหลดส่งเอกสารประกอบการยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ DSL ดำเนินการได้เฉพาะนักศึกษาที่มีสถานะขึ้น "คำขอกู้ยืมได้รับการอนุมัติแล้ว" จากระบบ Pre-Approve	16 - 30 ก.ย. 2569
ขั้นตอนที่ 3	นักศึกษาตรวจสอบผลการพิจารณาคำขอกู้ยืมเงินโดยหน่วยงานภายนอก ผ่านระบบ DSL 3.1 กรณีคำขอกู้ยืมเงินและ/หรือเอกสารแนบไม่ถูกต้อง ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและรอผลการตรวจสอบใหม่อีกครั้ง 3.2 กรณีคำขอกู้ยืมเงินผ่านการตรวจสอบถูกต้องโดยหน่วยงานภายนอกแล้ว ให้นักศึกษำบันทึกข้อมูลในระบบเพิ่มเติมเพื่อยืนยันการส่งคำขอกู้ยืมเงินให้สถานศึกษาตรวจสอบ	21 ก.ย. - 3 ต.ค. 2569
ขั้นตอนที่ 4	นักศึกษาตรวจสอบผลการพิจารณาคำขอกู้ยืมเงินโดยสถานศึกษา ผ่านระบบ DSL 4.1 กรณีคำขอกู้ยืมเงินและ/หรือเอกสารแนบไม่ถูกต้อง ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและรอผลการตรวจสอบใหม่อีกครั้ง 4.2 กรณีคำขอกู้ยืมเงินผ่านการตรวจสอบถูกต้องโดยสถานศึกษาแล้ว ให้รอดำเนินการขั้นตอนที่ 5	12 - 20 ต.ค. 2569
ขั้นตอนที่ 5	นักศึกษาตรวจสอบผลการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผ่านเว็บไซต์งานทุนและแนะแนว และให้รอดำเนินการตามประกาศแจ้งรายละเอียดการดำเนินการขั้นตอนถัดไป ***กรณีที่ระบบ DSL แจ้งเตือนว่าคำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติแล้ว ห้ามดำเนินการใด ๆ ในระบบเด็ดขาด จนกว่าจะมีประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการอนุมัติผ่านเว็บไซต์งานทุนและแนะแนว***	ให้นักศึกษารอดำเนินการตาม ประกาศเพิ่มเติม

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอนและตัวอย่างเอกสารได้ที่เว็บไซต์งานทุนและแนะแนว (dsg.nrru.ac.th)
ไปที่หัวข้อ "คู่มือนักศึกษาผู้กู้ยืม (รายใหม่)"