



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการกู้ยืม/ปฏิทินการดำเนินการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
สำหรับผู้กู้ยืมทุกลักษณะ ทุกคณะ ทุกชั้นปี ภาคปกติ/ภาคกศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568  
(เฉพาะรายเก่าย้ายสถานศึกษา)  
(ฉบับที่ 2)

ตามที่ นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา) ได้ดำเนินการยื่นคำขอกู้ยืมผ่านระบบ (Digital Student Loan Fund System : DSL) ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่ 1479/2568 ลงวันที่ 5 กันยายน 2568 นั้น ให้นักศึกษาที่ได้รับพิจารณาอนุมัติให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดำเนินการตามขั้นตอนให้แล้วเสร็จ โดยให้นักศึกษาดำเนินการตามรายละเอียดขั้นตอน วัน เวลา ดังเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกิตติ์ อินทร์สวรรค์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

ขั้นตอนการดำเนินการกู้ยืม/ปฏิทินการดำเนินการกู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2)  
สำหรับกู้ยืมทุกลักษณะ ทุกคณะ ทุกชั้นปี ภาคปกติ/ภาคกศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568  
(เฉพาะผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา)

| ขั้นตอน      | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วัน/เดือน/ปี                               |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ขั้นตอนที่ 6 | นักศึกษาตรวจสอบผลการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>นักศึกษาตรวจสอบผลการอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา DSL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 - 22 ก.ย. 2568                          |
| ขั้นตอนที่ 7 | นักศึกษาจัดทำสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านระบบ DSL<br>7.1 จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน ผ่านระบบ DSL และพิมพ์สัญญากู้ยืมเงินออกมา จำนวน 2 ฉบับ และจัดเตรียมเอกสารประกอบสัญญากู้ยืมเงิน ดังนี้<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม จำนวน 2 ฉบับ<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง จำนวน 2 ฉบับ<br>(เฉพาะกรณีผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะเท่านั้น)<br>7.2 จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านระบบ DSL และพิมพ์แบบยืนยันออกมา จำนวน 2 ฉบับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 23 - 24 ก.ย. 2568                          |
| ขั้นตอนที่ 8 | นักศึกษานำเสนอเอกสารประกอบการกู้ยืมฉบับจริงและไฟล์เอกสาร ณ งานทุนและแนะแนว (อาคาร 34 ชั้น 2)<br>8.1 เอกสารฉบับจริง (ลงนามในเอกสารทุกฉบับให้เรียบร้อย)<br>- สัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) จำนวน 2 ฉบับ<br>- แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (ฉบับจริง) จำนวน 2 ฉบับ<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม (ฉบับจริง) จำนวน 2 ฉบับ<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง (ฉบับจริง) จำนวน 2 ฉบับ<br>(เฉพาะกรณีผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะเท่านั้น)<br>- สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล<br>(เฉพาะกรณีชื่อ-สกุลที่แสดงในระบบไม่ถูกต้อง เนื่องจากการเปลี่ยนชื่อ-สกุลเท่านั้น)<br>8.2 นักศึกษาจัดเตรียมไฟล์เอกสารรูปแบบ PDF สำหรับส่ง จำนวน 2 ไฟล์ โดยไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 10 MB โดยในไฟล์ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้<br>ไฟล์ที่ 1 สัญญากู้ยืมเงิน ประกอบด้วยเอกสารดังนี้ (ตั้งชื่อไฟล์เป็นเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก ตามด้วยชื่อและนามสกุล)<br>- สัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 1 ฉบับ<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม จำนวน 1 ฉบับ<br>- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง จำนวน 1 ฉบับ<br>(เฉพาะกรณีผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะเท่านั้น)<br>ไฟล์ที่ 2 แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้ (ตั้งชื่อไฟล์เป็นเลขที่บัตรประชาชน 13 หลัก ตามด้วยชื่อและนามสกุล)<br>- แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม จำนวน 1 ฉบับ | 25 - 26 ก.ย. 2568<br>เวลา 09.00 - 16.00 น. |

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอนและตัวอย่างเอกสารได้ที่เว็บไซต์งานทุนและแนะแนว (dsgr.nrru.ac.th)  
ไปที่หัวข้อ "คู่มือสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่และรายเก่าย้ายสถานศึกษา"